*ПрЕСС-РЕЛИЗ*

# Picture background

# Как направить обращение через ГИС ЖКХ?

Напоминаем, что граждане Российской Федерации, имеющие учетную запись в ГИС ЖКХ, могут направлять обращения в адрес управляющих компаний, товариществ собственников жилья (недвижимости), кооперативов, ресурсоснабжающих организаций через свой личный кабинет.

Для отправки обращений необходима регистрация в ГИС ЖКХ на официальном сайте [https://dom.gosuslugi.ru](https://vk.com/away.php?to=https%3A%2F%2Fdom.gosuslugi.ru&post=-215644237_1658&cc_key=&track_code=).

Вход в личный кабинет осуществляется с использованием логина и пароля портала государственных и муниципальных услуг [gosuslugi.ru](https://vk.com/away.php?to=http%3A%2F%2Fgosuslugi.ru&post=-215644237_1658&cc_key=&track_code=).

Порядок направления обращения:

- после авторизации на сайте ГИС ЖКХ необходимо перейти в раздел «Направить обращение или жалобу»;

- заполнить обязательные поля системы:

- информацию о заявителе (фамилия, имя, отчество, email, номер телефона);

- информацию об обращении (адрес дома/территории, номер помещения (квартиры), муниципальное образование;

- тему обращения;

- адресат (можно сделать поиск организации по ИНН, ОГРН/ОГРНИП или по наименованию);

- текст обращения. В случае необходимости можно прикрепить файлы (документы, фотографии, скриншоты и т.д.). После их добавления необходимо нажать кнопку «Загрузить файлы».



После проверки всех внесенных данных нажать кнопку «Отправить» и подтвердить отправку еще раз во всплывающем окне.

Статус рассмотрения обращения можно проверять во вкладке «Обращения и ответы на них» - «Отправленные обращения».
С подробной информацией о работе в личном кабинете пользователя можно ознакомиться на сайте [https://dom.gosuslugi.ru](https://vk.com/away.php?to=https%3A%2F%2Fdom.gosuslugi.ru&post=-215644237_1658&cc_key=&track_code=) в разделе «Регламенты и инструкции».